



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»
ФБУЗ «ЦГиЭ в ХМАО-Югре»**

ПРИКАЗ

«15» июня 2015г

№ 131/п

г. Ханты-Мансийск

«Об утверждении Кодекса этики и правил
антикоррупционного,
профессионального поведения работников
ФБУЗ «ЦГиЭ в ХМАО-Югре»

В целях улучшения и защиты репутации Учреждения, установление основ регламентации
поведения в сложных этических ситуациях

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить

Кодекс этики и правил антикоррупционного, профессионального поведения работников
ФБУЗ «ЦГиЭ в ХМАО-Югре»

2. Настоящий Кодекс вступает в силу с момента издания данного приказа и распространяется на
всех работников.

3. Утвержденный Кодекс довести под роспись до всех сотрудников.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач

И.И. Козлова

Исполнитель:
начальник отдела кадров
В.А.Размаева
т. 35-97-21

КОДЕКС

этики и правил антикоррупционного, профессионального поведения работников ФБУЗ « Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»

I. Общие положения

1. Настоящий Кодекс этики и правил антикоррупционного, профессионального поведения работников (далее-Кодекс) ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», рекомендациями Министерства труда и социальной защиты РФ по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки от 04 марта 2013 года и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил антикоррупционного, профессионального поведения работников ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре». (далее – Учреждение) независимо от занимаемой ими должности.

3. Лицу, заключающему трудовой договор с Учреждением, рекомендуется ознакомиться с положениями Кодекса под роспись и руководствоваться ими в процессе своей профессиональной деятельности.

4. Каждому работнику Учреждения (далее - работник) рекомендуется принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации и заказчик (далее – гражданин) вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление правил антикоррупционного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников, росту доверия граждан, заказчиков к Учреждению и обеспечение единых норм поведения работников.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

7. Знание и соблюдение работниками Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности.

II. Основные принципы и правила профессионального поведения работников

8. Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

8.1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;

8.2. исходить из того, что удовлетворение законных интересов гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Учреждения, так и работника;

8.3. осуществлять свою деятельность строго в пределах установленных должностных полномочий;

8.4. не оказывать незаконного предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

8.5. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных (служебных) обязанностей;

8.6. соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

8.7. соблюдать нормы профессиональной этики и правила профессионального поведения;

8.8. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

8.9. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий;

8.10. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей;

8.11. не использовать занимаемую должность для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан для решения вопросов личного характера;

8.12. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Учреждения, если это не входит в должностные обязанности работника;

8.13. соблюдать установленные правила предоставления служебной информации;

8.14. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

8.15. действовать в рамках сугубо профессиональных функций

(должностных прав обязанностей) и регламентирующих их норм действующего законодательства и не совершать поступков в отношении граждан, которые могут быть истолкованы двусмысленно, в том числе как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку (склонение к этому в той или иной форме).

8.16. в обязательном порядке уведомлять руководство Учреждения о фактах коррупции или случаях (попытках) склонения к коррупционным правонарушениям, от кого бы они не исходили.

9. Работнику, наделенному организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, следует быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении благоприятного для эффективной работы морально психологического климата.

10. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

11.1. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтных ситуаций;

11.2. принимать меры по предупреждению коррупции;

11.3. не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

12. Работнику, наделенному организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, следует принимать меры к тому, чтобы они не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Рекомендательные этические правила профессионального поведения работников

13. В профессиональном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что законные права и интересы гражданина являются высшей ценностью.

14. В профессиональном поведении работник воздерживается от:

14.1. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

14.2. грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

14.3. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

15. Работник призван способствовать своим профессиональным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества.

16. Работнику рекомендуется быть вежливым, доброжелательным, корректным, внимательным и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

17. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к Учреждению, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

18. Работник Учреждения обязан соблюдать принципы, нормы и правила, установленные настоящим Кодексом, а также принимать необходимые меры для выполнения его требований.

19. Нарушение работником положений Кодекса подлежит моральному осуждению.

Наряду с моральной ответственностью работник, допустивший нарушение этических норм и принципов и совершивший в связи с этим дисциплинарный проступок, несёт установленную законом дисциплинарную ответственность.

При возникновении случаев, когда работник уличен в поведении, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, он может нести административную ответственность (штрафные санкции), а при установлении фактов получения или дачи взятки – уголовную ответственность.

20. Соблюдение работниками положений Кодекса учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при применении мер поощрения или дисциплинарных взысканий.
